

Nombre y Apellidos

Dirección:

Teléfono de contacto:

Correo electrónico:



EXTRACTO

Pequeña descripción de tus objetivos y motivaciones profesionales. Procura adaptar este apartado al puesto de trabajo al que aspiras.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Año: Nombre del Grado o Licenciatura

Institución donde cursaste la carrera

Calificación final

FORMACIÓN PROFESIONAL

Año: Nombre del Curso

Institución donde realizaste el curso

Calificación final

EXPERIENCIA LABORAL

Si has realizado convenio de prácticas con la Universidad u otro tipo de prácticas formativas, debes indicarlo en este apartado.

Año: Puesto de trabajo

Nombre de la empresa

Funciones desempeñadas

APTITUDES INFORMÁTICAS

Añade aquellas aptitudes informáticas que te hagan valioso para el puesto. Indica también tu nivel (alto, medio, bajo)

IDIOMAS

Idioma: Nivel

Certificación que lo acredite (si la hubiera)

INFORMACIÓN ADICIONAL

Si posees carnet de conducir y tienes posibilidad de cambio de residencia y/o de incorporación inmediata, es el apartado perfecto para indicarlo.